



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040
313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web:
www.davincicarli.edu.it

DADA

REGOLAMENTO DI BASE

1. Gli studenti non sono autorizzati ad entrare nelle aule in assenza del docente. All'inizio della giornata gli studenti accedono all'istituto e si dirigono verso l'aula per la lezione della prima ora, attendendo l'ingresso del docente prima di accedere all'interno dell'ambiente.
2. Tutti gli studenti sono tenuti a effettuare, nell'arco della giornata, gli spostamenti da un'aula all'altra, secondo l'orario, avendo a disposizione 5 minuti di tempo. Lo spostamento è segnalato da un primo campanello che annuncia l'interruzione dell'attività didattica e da un secondo campanello che indica il termine dei cinque minuti dedicati al cambio d'aula.
3. Gli studenti, al suono della prima campanella, raccolgono i propri effetti personali e lasciano la propria postazione in ordine e pulita. Al termine di ogni lezione, il docente controlla lo stato dell'aula prima che gli studenti escano.
4. Al cambio delle aule, gli studenti mantengono un comportamento corretto e un tono di voce adeguato al contesto, tengono la destra nei corridoi e sulle scale, al fine di permettere lo scorrimento di chi arriva in senso contrario. Agli studenti è assolutamente vietato recarsi in altri ambienti.
5. Una volta raggiunta l'aula di destinazione, gli studenti attendono l'arrivo del docente all'esterno dell'aula e, in sua presenza, entrano nella stanza per prendere posizione entro il suono della seconda campanella. Nel caso in cui l'insegnante non fosse presente o l'aula fosse ancora occupata, gli studenti attendono in corridoio, senza disturbare il normale svolgimento delle lezioni nelle aule adiacenti. Possono recarsi ai servizi igienici solo dopo aver ricevuto l'assenso del docente che ha eseguito l'appello.
6. In occasione degli intervalli, gli studenti effettuano lo spostamento prima dell'inizio del riposo, raggiungono l'aula della lezione successiva e lasciano i propri effetti personali all'interno, solo alla presenza del docente. I riposi vanno effettuati tassativamente al di fuori delle aule, che pertanto rimangono chiuse per tutta la durata dell'intervallo.
7. Durante l'intervallo, i docenti vigilano secondo le disposizioni in essere.

8. Nei laboratori e nelle aule non è consentito consumare cibi o bevande durante le attività didattiche e gli intervalli. Nel caso in cui l'attività didattica non preveda l'utilizzo dei dispositivi elettronici, il consumo di acqua è rimesso alla discrezione del docente.
9. L'utilizzo delle dotazioni digitali e d'arredo presenti nelle aule deve essere autorizzato dal docente. Il docente è tenuto a monitorarne l'uso corretto e responsabile da parte degli studenti. Le attrezzature e i dispositivi di ciascun ambiente devono sempre restare nell'aula che li ha in dotazione.
10. Eventuali comportamenti riconducibili a furti e a danni provocati con colpa dall'alunno/i sono sanzionati e i responsabili sono tenuti a risarcire la scuola del danno provocato. Per poter risalire tempestivamente ai responsabili dell'inosservanza del presente regolamento, ogni insegnante pertanto è tenuto a controllare l'integrità e la presenza di tutti i materiali e delle attrezzature nell'aula che utilizza.

Trieste, 9 ottobre 2024

Il Dirigente Scolastico
Ariella Bertossi
Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa
ai Sensi dell'Art. 3 comma 2 del D.lgs. N39/93