



**Istituto Statale Istruzione Superiore  
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”**

*Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965*

*Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322*

*e-mail: tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it*

*Sito web: www.davincicarli.edu.it*



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. 4186/VI.2

Trieste, 26 aprile 2019

D97I19000040007

Albo Istituto/Sito Web  
Ai Docenti  
Agli Studenti

**Bando di selezione Corsisti (studenti) – scadenza **15.05.2019****

**PON FSE**

OGGETTO: AVVISO BANDO INTERNO RECLUTAMENTO CORSISTI (studenti) per la realizzazione del progetto “Graficando – Digitando - Bibliotecando” nell’ambito degli interventi 4427 – FSE – Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. – Candidatura n. 1005103 - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-FR-2018-24.

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014;
- VISTO l’Avviso pubblico 4427 del 02 maggio 2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. - Azione 10.2.5 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II Ciclo;
- VISTA l’autorizzazione del progetto “Graficando – Digitando - Bibliotecando” con identificativo 10.2.5A-FSEPON-FR-2018-24 cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/8503 del 03 marzo 2018;
- VISTO che in data 12.06.2018 è stata approvata la variazione al Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2018 con delibera n. 20 del Consiglio d’Istituto;
- VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 5706/VI.1 del 13 giugno 2018, con la quale si determina la formale assunzione nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2018 del finanziamento complessivo di € 21.246,00;
- VISTO che il finanziamento di € 21.246,00 è stato inserito in un Progetto apposito già in sede di Programma Annuale 2018;

- VISTO il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;
- VISTE le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- VISTE le note dell'Autorità di gestione prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA, prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa alla Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti, prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20 e prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- VISTO il C.C.N.L. Scuola 2009, art. 35, concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTO l'art.52, c.1, T.U. Pubblico Impiego del 1953;
- VISTO l'art. 2103 C.C., documentazione del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- VISTA la comunicazione ANAC del 3 maggio 2016, che conferma l'applicazione del nuovo Codice degli appalti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi a far data dal 20 aprile 2016;
- VISTO il D.P.R. n. 275/1999;
- VISTO il D.L.gs n. 165/2001, e ss.mm., art. 7, c. 6, lettera b), che statuisce "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", artt. 43, 44, 45, 46;
- VISTI gli artt. 36, 70 e 216, c- 9, del D.L.gs n. 50/2016;
- RITENUTO necessario procedere alla selezione di studenti e studentesse CORSISTI, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

<b>Progetto / Sottoazione</b>	<b>Moduli</b>	<b>Durata</b>	<b>n. Destinatari</b>
10.2.5A-FSEPON-FR-2018-24	Graficando	n. 30 ore	n. 20 studenti delle classi del triennio con precedenza alle classi terze indirizzo turismo
	Digitando	n. 30 ore	n. 20 studenti delle classi del biennio con precedenza alle classi prime indirizzo professionale Servizi Commerciali
	Bibliotecando	n. 30 ore	n. 20 studenti delle classi del biennio

**I corsi si terranno in orario extrascolastico.**

## Obiettivi e struttura dei moduli

Modulo	Obiettivi e risultati attesi
Graficando	<p>Orientarsi tra le diverse fonti, saper leggere le fonti, conoscere i beni artistici e le istituzioni culturali del territorio, conoscere il contesto storico-artistico-sociale-economico della Trieste tra '800 e '900, favorire l'approccio interdisciplinare, conoscere i principali strumenti per la fruizione consapevole del patrimonio culturale, prendere spunto dal patrimonio librario per creare un prodotto audio e/o digitale.</p> <p>La struttura organizzativa si ispira ai laboratori pratici-esperenziali e infatti il progetto prevede una fase introduttiva con la presentazione della famiglia Sartorio e il ruolo storico ed economico avuto nella città di Trieste, affiancata da una presentazione multimediale dedicata all'attività pittorica dei Tiepolo; una seconda fase, svolta nella sede museale, in cui gli studenti avranno un contatto diretto con l'opera d'arte, selezionando l'opera grafica e riproducendola in maniera personalizzata; una terza fase dedicata alla rielaborazione del lavoro personalizzato in funzione della realizzazione di un prodotto destinato ad un'utenza di età inferiore ai corsisti.</p> <p>Acquisizione di competenze grafiche; Acquisizione di competenze sociali per raggiungere una maggiore inclusività; Potenziamento delle collaborazioni sul territorio e favorire un lavoro di rete tra scuola e museo; Creare buone pratiche per la fruizione consapevole del patrimonio artistico; Creare prodotti fruibili in contesti diversi; Certificare le competenze acquisite integrando il curriculum formativo degli allievi</p>
Digitando	<p>Orientarsi tra le diverse fonti, saper leggere le fonti, conoscere i beni artistici e le istituzioni culturali del territorio, conoscere il contesto storico-artistico-sociale-economico della Trieste tra '800 e '900, favorire l'approccio interdisciplinare, conoscere i principali strumenti per la fruizione consapevole del patrimonio culturale, prendere spunto dal patrimonio librario per creare un prodotto audio e/o digitale per la promozione della collezione dei disegni del Tiepolo.</p> <p>Orientarsi tra le diverse fonti, saper leggere le fonti iconografiche, conoscere i beni artistici e le istituzioni culturali del territorio; conoscere il contesto storico-artistico-sociale-economico della Trieste tra '800 e '900; favorire l'approccio interdisciplinare, conoscere i principali strumenti per la fruizione; consapevole del patrimonio artistico, riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici; prendere spunto dal bene artistico per creare un prodotto adattabile a contesti diversi.</p>
Bibliotecando	<p>Orientarsi tra le diverse fonti, saper leggere le fonti, conoscere i beni artistici e le istituzioni culturali del territorio, conoscere il contesto storico-artistico-sociale-economico della Trieste tra '800 e '900, favorire l'approccio interdisciplinare, conoscere i principali strumenti per la fruizione consapevole del patrimonio culturale, prendere spunto dal patrimonio librario per creare un prodotto audio e/o digitale.</p> <p>Il progetto prevede una fase introduttiva con la presentazione delle biblioteche dell'istituto (di cui 2 storiche) e delle biblioteche civiche, presentazione multimediale dedicata all'attività di catalogazione; una seconda fase, svolta negli spazi biblioteca, in cui gli studenti avranno un contatto diretto con il materiale presente che verrà usato a supporto degli altri due moduli del progetto, utilizzo del digitale; una terza fase dedicata alla realizzazione di un prodotto di promozione dell'uso del patrimonio librario scolastico, visite ai caffè letterari e alle librerie della città.</p> <p>Acquisizione di strumenti espressivi per la promozione del patrimonio locale; Acquisizione di competenze digitali; Acquisizione di competenze sociali per raggiungere una maggiore inclusività; Potenziamento delle collaborazioni sul territorio e favorire un lavoro di rete tra scuola e biblioteche civiche, i caffè letterari e librerie cittadine; Creare buone pratiche per la fruizione consapevole del patrimonio culturale; Creare prodotti fruibili in contesti diversi; Certificare le competenze acquisite integrando il curriculum formativo degli allievi</p>

## **MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA**

Gli aspiranti corsisti sono invitati a presentare alla segreteria didattica dell'Istituto di appartenenza, la documentazione di seguito indicata:

- Domanda di ammissione al corso, redatta sull'apposito modello "Allegato A" dell'avviso debitamente firmato;
- Fotocopia di un valido documento dei genitori, se l'allievo è minorenni, oppure dell'allievo se maggiorenne;
- Dichiarazione di assunzione di responsabilità e liberatoria, contenuto nella domanda di partecipazione da parte dei genitori dell'alunno (se minorenni), debitamente firmata e corredata dal documento di identità di entrambi i genitori (Allegato B).
- Scheda anagrafica (Allegato C) debitamente compilata
- Consenso al trattamento dei dati personali (Allegato D)

## **CRITERI DI SELEZIONE**

Nel caso in cui in un corso dovessero pervenire domande di partecipazione in numero superiore al massimo consentito, si provvederà ad una selezione dando precedenza ai seguenti criteri:

- Livelli di profitto non positivi
- Livelli di profitto positivi e problemi relazionali
- Rischio dispersione su base motivazionale
- Numero pari di alunni provenienti da ciascuna classe, anche attraverso il sorteggio

## **FREQUENZA AL CORSO**

È consentito un numero massimo di ore di assenza, a qualsiasi titolo, pari al 25% del totale delle ore previste (max 7 ore su 30 ore totali). Gli allievi che supereranno tale limite saranno esclusi d'ufficio dal corso.

## **CERTIFICAZIONE FINALE**

Agli allievi che avranno frequentato almeno il 75% delle ore previste del corso sarà rilasciato attestato direttamente dalla piattaforma MIUR.

Docenti referenti per la pratica e di supporto agli studenti nella compilazione e presentazione delle domande di partecipazione sono i coordinatori di classe e i tutor dei moduli opportunamente selezionati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

dott. Teodoro Giudice

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93