



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli  
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565  
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322  
e-mail: [tsis001002@istruzione.it](mailto:tsis001002@istruzione.it) - [tsis001002@pec.istruzione.it](mailto:tsis001002@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

## CIRCOLARE N° 362

**Ai Docenti  
Agli Studenti  
E per loro tramite alle Famiglie  
SEDI**

**Oggetto:** Google Suite for Education.-

Come già indicato nelle precedenti circolari n. 84 e n. 184, si ricorda che l'Istituto ha attivato i servizi della piattaforma **Google Suite for Education** per tutto il personale della scuola e per tutti gli studenti.

Si tratta di una piattaforma che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università, costituita da un insieme di applicazioni, tra cui la posta elettronica (Gmail), un servizio cloud per l'archiviazione e la condivisione di contenuti digitali e applicazioni (Google Drive), il Google Calendar, Google Classroom per la creazione e la gestione di corsi online gestiti dagli insegnanti e numerose altre applicazioni web.

L'obiettivo dell'iniziativa è ottimizzare, con l'uso responsabile delle nuove tecnologie, l'attività didattica, la collaborazione e la circolazione delle comunicazioni, dei documenti e dei materiali didattici all'interno dell'Istituto e ancora di più in questo particolare momento caratterizzato dall'emergenza sanitaria.

Pertanto si invitano tutti gli studenti e i docenti ad attivare, nel caso non l'avessero ancora fatto il proprio account personale corrispondente a un indirizzo Gmail **nome.cognome@dcstrieste.it**.

Per attivare la propria casella di posta ed accedervi, basta andare su:

- [www.google.it](http://www.google.it),
- cliccare sul pulsante "Accedi" in alto a destra ed inserire il proprio indirizzo email e la propria password.
- Dopo aver effettuato l'accesso, basta cliccare sul pulsante in alto a destra con i nove quadratini disposti a scacchiera e selezionare il servizio "Posta".

**Per gli studenti che non hanno ancora attivato il servizio:** la password temporanea è "1234abcd". Il sistema chiederà subito di cambiarla al primo accesso inserendone una personale a propria scelta.-

**Per coloro che avessero già attivato il servizio:** la password rimane inalterata.

**Per coloro che avessero smarrito o dimenticato la propria password personale:** possono richiederne la sostituzione con una nuova password temporanea all'amministratore del servizio, **prof. Rossella Mervar – [rossella.mervar@dcstrieste.it](mailto:rossella.mervar@dcstrieste.it)**.

**Si informa inoltre che sono stati attivati anche i seguenti indirizzi email di gruppo:**  
[docenti@dcstrieste.it](mailto:docenti@dcstrieste.it) - per inviare messaggi a TUTTI i docenti della scuola –  
[studenti@dcstrieste.it](mailto:studenti@dcstrieste.it) – per inviare messaggi a TUTTI gli studenti della scuola -  
Inoltre, è stato attivato un indirizzo email di gruppo per ciascun Consiglio di classe, del tipo [docenti.nomeclasse@dcstrieste.it](mailto:docenti.nomeclasse@dcstrieste.it), ad esempio: [docenti.3a@dcstrieste.it](mailto:docenti.3a@dcstrieste.it) per inviare messaggi a TUTTI i docenti del Consiglio di classe della 3<sup>A</sup>.

Allo stesso modo è stato attivato anche un indirizzo email di gruppo per gli studenti di ciascuna classe, del tipo [studenti.3a@dcstrieste.it](mailto:studenti.3a@dcstrieste.it) per inviare messaggi a TUTTI gli studenti di ciascuna classe.

Trieste, 02/03/2020

Il Dirigente Scolastico

Ariella Bertossi

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93