



**Istituto Statale Istruzione Superiore**  
**“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”**

*Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965*

*Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322*

*e-mail: [tsis001002@istruzione.it](mailto:tsis001002@istruzione.it) – [tsis001002@pec.istruzione.it](mailto:tsis001002@pec.istruzione.it)*

*Sito web: [www.davincicarli.gov.it](http://www.davincicarli.gov.it)*

Circolare n. 313.

**SORVEGLIANZE E SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI NELLE CLASSI SECONDE,**  
**MARTEDI' 09 MAGGIO 2017**

**Da Vinci**

**2G**

08:55 - 09:55	Luchesi (somministratore prova di MATEMATICA)
09:55 - 11:00	Privileggi
11:00 - 12:00	Mingiano (somministratore prova ITALIANO)
12:00 - 13:05	De Forville
13:05 – 13:15	De Forville

**2H**

08:55 - 09:55	Zorovich (somministratore prova di MATEMATICA)
09:55 - 11:00	Luchesi
11:00 - 12:00	Piacitelli (somministratore prova ITALIANO)
12:00 - 13:05	Privileggi
13:05 – 13:15	Mingiano

**2I**

08:55 - 09:55	Privileggi (somministratore prova di MATEMATICA)
09:55 - 11:00	Tolone
11:00 - 12:00	Valente (somministratore prova ITALIANO)
12:00 - 13:05	Valente
13:05 – 13:15	Muschi

**De Sandrinelli**

**20**

08:55 - 09:55	Capezuto (somministratore prova di MATEMATICA)
09:55 - 11:00	Delfino
11:00 - 12:00	Ramos (somministratore prova di ITALIANO)
12:00 - 13:05	Conte
13:05 – 13:15	Tucci

## 2Q (CLASSE CAMPIONE)

08:55 - 09:55	Zulian (somministratore prova di MATEMATICA) + Osservatore esterno
09:55 - 11:00	Smrekar A.
11:00 - 12:00	Starc (somministratore prova di ITALIANO) + Osservatore esterno
12:00 - 13:05	Mantovani
13:05 - 13:15	Smrekar L.

## 2R (CLASSE CAMPIONE)

08:55 - 09:55	Delfino (somministratore prova di MATEMATICA) + Osservatore esterno
09:55 - 11:00	Zocchelli
11:00 - 12:00	Corazza (somministratore prova di ITALIANO) + osservatore esterno
12:00 - 13:05	Fiumara
13:05 - 13:15	Corazza

## 2S

08:55 - 09:55	Monteleone (somministratore prova di MATEMATICA)
09:55 - 11:00	Perini
11:00 - 12:00	Perco (somministratore prova di ITALIANO)
12:00 - 13:05	Smrekar L.
13:05 - 13:15	Kalin

## Carli

### 2A

08:55 - 09:55	Santoro (somministratore prova di MATEMATICA)
09:55 - 11:00	Fonda
11:00 - 12:00	Carano (somministratore prova di ITALIANO)
12:00 - 13:15	Moretti

### 2C

08:55 - 09:55	Ricardi (somministratore prova di MATEMATICA)
09:55 - 11:00	Bullo
11:00 - 12:00	Zagabria (somministratore prova di ITALIANO)
12:00 - 13:15	Giani

### 2D

08:55 - 09:55	Zagabria (somministratore prova di MATEMATICA) sostituire
09:55 - 11:00	Santoro
11:00 - 12:00	Fonda (somministratore prova di ITALIANO)
12:00 - 13:15	Uva

**N.B.** I docenti **somministratori** devono prestare la massima attenzione al momento della distribuzione dei fascicoli affinché tutti gli strumenti (due per ogni studente), che saranno di volta in volta consegnati allo stesso alunno, abbiano anche il medesimo codice identificativo. **Pertanto, I FASCICOLI DEVONO ESSERE CONSEGNA TI A CIASCUN ALLIEVO AVENDO CURA DI CONTROLLARE CHE IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO RIPORTATO NELL'ELENCO STUDENTI. TALE OPERAZIONE E' OLTREMODO IMPORTANTE PER GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA RACCOLTA DEI DATI E DELLE SUCCESSIVE ANALISI.**

A tal proposito, tutti i docenti individuati come SOMMINISTRATORI o come SORVEGLIANTI durante le prove **SONO TENUTI A LEGGERE IL “MANUALE PER IL SOMMINISTRATORE RIVELAZIONI NAZIONALI 2017”** e le **“INDICAZIONI PER L’ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATE DI SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE 2016-2017”** allegati alla presente circolare, contenente tutte le indicazioni necessarie per un corretto svolgimento delle prove.

Terminata l’ultima prova (italiano), il docente in orario dovrà raccogliere entrambi i fascicoli (matematica e italiano) e l’elenco studenti, portarli nell’ufficio di vicepresidenza (Marzi) e riporli nell’armadio a destra appositamente predisposto con l’indicazione della classe di riferimento.

I docenti incaricati della correzione e tabulazione delle prove troveranno i fascicoli delle singole prove sempre nell’ufficio di vicepresidenza nell’armadio a destra.

Terminati i lavori di correzione e tabulazione i fascicoli dovranno essere riposti nello stesso posto (vicepresidenza – armadio a destra).

Si ringraziano tutti i docenti per la loro collaborazione.

Trieste, 02 maggio 2017

Il Dirigente Scolastico

Dott. Teodoro Giudice

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’Art. 3 comma 2 del D.lgs. N39/93