



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965

Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322

e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it

Sito web: www.davincicarli.gov.it

CIRCOLARE NR 282

AI DOCENTI DELLE CLASSI
SECONDE ‘DA VINCI’

Trieste, 5 aprile 2017

OGGETTO: PROVA ESPERTA CLASSI SECONDE DELL’ISTITUTO ‘DA VINCI’

La prova esperta delle classi in oggetto si svolgerà nelle giornate di lunedì 10 e martedì 11 aprile 2017 e sarà suddivisa in due parti: la prima con un lavoro di gruppo e la seconda con una produzione individuale e un questionario di autovalutazione.

Il lavoro di gruppo avrà luogo nel **laboratorio d’informatica del terzo piano** secondo l’orario riportato qui di seguito:

| | |
|-----------|----------------------|
| 2G | 8.15 – 9.45 |
| 2H | 10.20 – 11.50 |
| 2I | 12.25 – 13.55 |

Le suddette classi, dopo le operazioni preliminari di consegna del materiale e di suddivisione in gruppi di 3/4 persone a cura dei docenti (docente in orario di servizio + docente assegnato) si recheranno nel laboratorio di informatica.

Durante lo svolgimento della prova, della durata di un’ora e mezza, i docenti compileranno la scheda di osservazione per l’accertamento delle competenze nel lavoro di gruppo (PROCESSO) e avranno cura di consegnare tutto il materiale della classe nell’ufficio della vicepreside.

La fase di lavoro individuale sarà svolta in classe **martedì 11 aprile** alla presenza degli insegnanti in orario di servizio ed avrà una durata di due ore. Durante la terza ora di lezione, per i primi trenta minuti, gli alunni compileranno il **questionario di autovalutazione**.

L’insegnante in orario di servizio la prima ora preleverà il materiale nell’**ufficio di vicepresidenza**. Al termine di tutti i lavori, i testi delle prove e le schede di valutazione saranno depositate nello stesso ufficio.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Teodoro Giudice

TG/bg

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai Sensi dell’Art. 3 comma 2 del D.lgs. N39/93