



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. DA VINCI - G. R. CARLI - S. DE SANDRINELLI

Sede: Via Paolo Veronese, 3 - 34144 TRIESTE - tel.: 040.309.210 - 040.313.565 - fax: 040.379.8965

Sede di Via Diaz, 20 - 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 - fax: 040.379.8968 - C.F.: 80020660322

e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it - tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it

Sito web: www.davincicarli.gov.it

Trieste, 27/03/2017

Circolare n. 261

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE A.T.A.

OGGETTO: Designazione addetti al servizio di gestione dell'emergenza
ai sensi degli artt. 18 comma 1 lettera b) e 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 81/08

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto artt. 18 comma 1 lettera b) e 43 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 81/08, riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, che dispone, quale adempimento del datore di lavoro, la designazione dei "lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza";

Visto l'art. 6 del decreto 10 marzo 1998 del Ministero dell'Interno che detta i criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro;

Ritenuto che, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, da verifica effettuata e sentito il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, risulta opportuno organizzare un Servizio per la gestione dell'emergenza.

DETERMINA

di designare il sotto elencato personale quale addetto al Servizio di gestione dell'emergenza per lo svolgimento degli adempimenti di attuazione delle misure di pronto soccorso, salvataggio prevenzione incendi, lotta Antincendio e gestione dell'emergenza, per l'anno scolastico 2016/ 2017

PREPOSTO

Lo stesso D.Lgs. 81/2008, art. 2 al punto e), definisce il preposto² come «Persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa».

Gli obblighi del preposto sono definiti all'art. 19 del D.Lgs. 81/08:

- Sovrintendere e vigilare sull'osservanza, da parte dei lavoratori, dei loro obblighi, delle disposizioni aziendali e dell'uso di DPI e, in caso di inosservanza, informare i diretti superiori
- Verificare affinché solo i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono a rischi gravi e specifici

- Richiedere l'osservanza delle misure di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, abbandonino il posto di lavoro pericoloso
- Astenersi, salvo eccezioni motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere l'attività in una situazione in cui persiste un pericolo grave
- Segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente le deficienze dei mezzi e delle attrezzature e di DPI e ogni altra condizione di pericolo
- Frequentare appositi corsi di formazione.

preposto per la sicurezza

ISTITUTO DA VINCI DE SANDRINELLI	
----------------------------------	--

Prof.ssa MARZI Daniela	
------------------------	--

ISTITUTO G.R.CARLI	
--------------------	--

Prof.ssa FONDA Fulvia	
-----------------------	--

CORSO DIURNO

Prof.ssa PUGNETTI Marina	
--------------------------	--

CORSO SERALE

ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

Addetti al primo soccorso:

- verifica periodica relativa alla collocazione delle cassette di primo soccorso
- verifica periodica della completezza e dell'eventuale sostituzione o reintegrazione del contenuto delle cassette di primo soccorso
- verifica periodica del registro infortuni

ADDETTI ALL'EVACUAZIONE ED EMERGENZA

Addetti alla evacuazione di emergenza:

- verifica quotidiana della fruibilità delle uscite di emergenza
- verifica quotidiana della segnaletica di emergenza
- verifica quotidiana della funzionalità dell'illuminazione di emergenza
- verifica quotidiana della fruibilità delle vie di fuga con particolare riferimento ad eventuali ostacoli
- verifica settimanale del sistema di segnalazione di allarme ed evacuazione

ADDETTI ANTINCENDIO E MANUTENZIONE ANTINCENDIO

Addetti all'emergenza antincendio:

- verifica quotidiana relativa alla collocazione dei presidi antincendio
- verifica settimanale dell'efficienza dei presidi antincendio
- verifica periodica della segnaletica e della funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti (termico, di sollevamento ecc.)

ISTITUTO DA VINCI DE SANDRINELLI

PERSONALE INCARICATO 2016/2017

Addetti alle Emergenza ed evacuazione	Addetti Antincendio	Addetti al primo soccorso
Assistente amm.vo Mattiti Luciana (addetti evacuazione)	A. T. Luigi Acri	Assistente amm.vo De Leonardis Maria
A. T. Luigi Acri	A.T. Squillaro Marco	A.T. Squillaro Marco
A.T. Squillaro Marco	A.T. Vidovich Matteo	A.T: Acri Luigi
A.T. Vidovich Matteo	Coll. Scol. Ban Marisa	Prof.ssa Marzi Daniela
A.T. Pignatiello Giuseppina	A.T. Pignatiello Giuseppina	A.T. Pignatiello Giuseppina
Coll. Scol. Ban Marisa	Coll. Scol. Capozzoli Dera	Prof.ssa Giamporcaro Fulvia
Coll. Scol. Capozzoli Dera	Coll. Scol. Derni Lorella	Prof.ssa Lucia Smrekar
Coll. Scol. Derni Lorella	Coll. Scol. Nunzia Currò	Prof.ssa Piraccini Licia
Coll. Scol. Daria Bandi (addetti evacuazione)	Coll. Scol. Coletta Anna Luisa	Prof.ssa Russo Tiziana
Coll. Scol. Ceccarelli Cinzia	Prof.ssa Smrekar Lucia	Prof.ssa Ferrari Paola
Coll. Scol. Coletta Anna Luisa	Prof.ssa Giamporcaro Fulvia	Coll. Scol. Coletta Anna Luisa

Coll. Scol. Fulvia Lamacchia (addetti evacuazione)		Coll. Scol. Derni Lorella
Coll. Scol. Giustolisi Lorella (addetti evacuazione)		Coll. Scol. Ceccarelli Cinzia
Prof.ssa Smrekar Lucia		Coll. Scol. Ban Marisa
		Coll. Scol. Capozzoli Dera
		Prof.ssa Teresa Iacuniello

ISTITUTO G. R. CARLI

PERSONALE INCARICATO 2016/2017

Addetti alle Emergenza ed evacuazione	Addetti Antincendio	Addetti al primo soccorso
Prof.ssa Fulvia Fonda	Prof.ssa Fulvia Fonda	Prof.ssa Fulvia Fonda
A.T. Pozzecco Gianmarco (addetti evacuazione)	A.T. Angelini Antonio	Coll. scol. Manuela Perini
A.T. Angelini Antonio	A.T. Scigliuzzo Luciano	Coll. scol. Allegra Santo
A.T. Scigliuzzo Luciano	Coll. scol. Manuela Perini	Coll. scol. Ferrara Anna
Coll. scol. Manuela Perini	Coll. scol. Ferrara Anna	
Coll. scol. Attanasio Luana (addetti evacuazione)		
Coll. scol. Ferrara Anna		
Coll. scol. Allegra Santo		
Coll. scol. Diodati Alessio (addetti evacuazione)		
ISTITUTO G. R. CARLI (TURNO SERALE)		
Prof.ssa Marina Pugnetti	Prof.ssa Marina Pugnetti	Prof.ssa Marina Pugnetti
Prof. Perez Sergio	Prof. Perez Sergio	Coll. Sc. Paladino Giuseppe
A.T. Scigliuzzo Luciano	A.T. Scigliuzzo Luciano	Coll. Sc. Fabio De Angelini
Coll. Sc. Fabio De Angelini	A.T. Angelini Antonio	
Ass. Tec. Andrea Calvani (addetti evacuazione)		

PRINCIPALI COMPITI DELL'ADDETTO ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI.

In caso di emergenza

1. portarsi rapidamente sul luogo dell'emergenza, segnalando tempestivamente (sistema porta a porta) lo stato di pericolo alle persone presenti nei locali ubicati nelle vicinanze della fonte di pericolo;
2. prestare il primo soccorso agli infortunati;
3. mettere in azione gli estintori in caso di incendio: solo su piccole dimensioni d'incendio;
4. segnalare o fa segnalare l'emergenza (se necessario) a tutta la scuola con il sistema di allarme;
5. su indicazione del Dirigente scolastico o del preposto di sede, o in loro assenza allertare i Vigili del Fuoco (115) e/o Pronto Soccorso (118);
6. controllare (dopo essersi disposti in punti strategici per il controllo della evacuazione delle classi) che il personale attui l'evacuazione nel rispetto di quanto stabilito dal piano di emergenza;
7. ispezionare, se le condizioni ambientali lo consentono, i locali di piano (raggiungendo p. es. i locali tecnici defilati, i servizi igienici, ecc. oppure eventuali prestatori d'opera occasionali) prima di abbandonare la sezione di edificio di propria competenza, controllando che l'area sia stata interamente evacuata, chiudendo le porte lasciate aperte;
8. disattivare gli impianti, in particolare nei laboratori.
9. coadiuvare il responsabile dell'area di raccolta nella verifica delle presenze nel punto esterno di raccolta.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE: A.T. PIGNATIELLO G.

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA Prof.ssa RUSSO Tiziana

Il rappresentante per la sicurezza: Può accedere:

- ai luoghi di lavoro;
- al piano di valutazione dei rischi;
- al registro degli infortuni.

E' consultato preventivamente su:

- valutazione dei rischi
- programmi di prevenzione e protezione
- designazione e formazione degli addetti ai servizi di prevenzione e protezione, di prevenzione incendi, di pronto soccorso, di evacuazione dei lavoratori in caso di emergenza.

Riceve informazioni e documentazione

- sulla valutazione dei rischi,
- sulle misure di prevenzione,
- sulle sostanze impiegate,
- sugli impianti,
- sull'organizzazione del lavoro,
- sugli infortuni e malattie professionali.

Riceve informazioni provenienti dagli uffici di vigilanza (ASL, Ispettorato del lavoro, Vigili del fuoco).

Promuove iniziative e fa proposte in materia di prevenzione e protezione, anche su istanza e segnalazione dei lavoratori.

Formula osservazioni in occasioni di visite e verifiche effettuate dalle autorità competenti. Partecipa alle riunioni periodiche.

Avverte il responsabile del servizio di protezione dei rischi individuati.

Ricorre alle autorità competenti in caso di inosservanza delle norme e di inidoneità delle misure di prevenzione e protezione.

Ha il dovere di mantenere il segreto d'ufficio.



Il Dirigente Scolastico
(dott. Teodoro Giudice)