



Istituto Statale Istruzione Superiore

“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965

Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it

Sito web: www.davincicarli.gov.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO

ISCRIZIONE ALLA CLASSE IV

a.s. 2017 - 2018

Al Dirigente Scolastico dell’I.S.I.S. “da Vinci – Carli – de Sandrinelli”

__l__ sottoscritt__ _____ / _____
Cognome Nome

Padre

Madre

Tutore

(mettere una crocetta sul quadratino che interessa)

dell'alunn__ _____ / _____
Cognome Nome

CHIEDE

per l’anno scolastico 2017 - 2018 l’iscrizione dell’__ stess__ alla classe IV di codesto Istituto, all’indirizzo:

Tecnico Amministrativo, Finanza e Marketing - **Istituto “G. R. Carli”**

Amministrazione, finanza e marketing

Sistemi informativi aziendali

Relazioni internazionali per il marketing

Tecnico per il Turismo - **Istituto “L. Da Vinci”**

Settimana corta (5 gg. -sabato libero con termine massimo delle lezioni alle ore 16.00)

Professionale per i Servizi commerciali - **Istituto “S. de Sandrinelli”**

Settimana corta (5 gg. -sabato libero con termine massimo delle lezioni alle ore 16.00)

Professionale per i Servizi socio-sanitari - **Istituto “S. de Sandrinelli”**

Settimana corta (5 gg. -sabato libero con termine massimo delle lezioni alle ore 16.00)

II lingua straniera studiata

FRANCESE

TEDESCO

SPAGNOLO

Solo per gli indirizzi:

- **Relazioni internazionali per il marketing**

- **Tecnico per il Turismo**

Indicare la scelta della terza lingua:

FRANCESE

TEDESCO

SPAGNOLO

Questa scelta sarà presa in considerazione compatibilmente con il numero degli allievi iscritti.

__l__ sottoscritt__, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, dichiara i seguenti dati:

Cognome dell'Alunno/a	_____	Sesso	<input type="checkbox"/> Maschio																				
Nome dell'Alunno/a	_____		<input type="checkbox"/> Femmina																				
Luogo di nascita	_____	Data di nascita	_____																				
Residente a	_____	Via / Piazza	_____ n° _____																				
Telefono di casa	n° _____	Cellulare padre	n° _____																				
		Cellulare madre	n° _____																				
Indirizzo e-mail di un genitore	_____																						
Cittadinanza	Italiana <input type="checkbox"/>	Paese straniero	_____																				
	Straniera <input type="checkbox"/>		_____																				
Proveniente dalla scuola	_____	di	_____																				
CODICE FISCALE	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>																						

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

n.	cognome e nome	luogo e data di nascita	grado di parentela
1			
2			
3			
4			
5			

Reddito imponibile del nucleo familiare (rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi):

€ _____

(dichiarazione facoltativa da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire della riduzione dei costi di mensa o altri servizi)

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) (da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____

Firma _____

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario **N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305.**