



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**I.T.C. "L. da VINCI" - I.P. "S. de SANDRINELLI"**

**34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3**

**tel.: 040 309 210 – 040 313 565 – 040 309 238**

**fax: 040 312 472 – 040 309 478**

**e-mail: davincidesandrinellits@yahoo.it - tstd02000l@istruzione.it**

**C.F.: 80020660322**

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DOCENTE**

**PROF. MAURIZIO DOVIER/PROF. FABIANA TRIMBOLI**

**MATERIA: TECNICA PROFESSIONALE DEI SERVIZI COMMERCIALI  
/INFORMATICA**

**CLASSE VO A.S. 2015/2016**

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

### **CONOSCENZE**

Soddisfacenti nel complesso, salvo qualche caso in cui l'impegno ha permesso di ottenere risultati anche ottimi.

### **COMPETENZE**

Gli studenti hanno saputo orientarsi adeguatamente, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, gestiti nelle ore di copresenza, negli eterogenei argomenti che caratterizzano la programmazione didattica dell'anno. E' presente qualche difficoltà di orientamento laddove la complessità delle tematiche assume livelli via via crescenti e quando le stesse si riferiscono ad argomenti che richiederebbero maggiore esperienza pratica per essere ben compresi.

### **CAPACITA'**

Gli allievi hanno nell'insieme raggiunto:

- la capacità di formulare un sintetico giudizio critico, mettendo in rapporto il testo con le proprie esperienze;
- la capacità di leggere e comprendere testi, purché non eccessivamente complessi ed articolati;
- la capacità di costruire modelli di calcolo in excel, legati alle tematiche trattate, nonché di utilizzare il Web, con appropriate ricerche, per approfondire i temi trattati.
- La capacità di orientarsi ed individuare fonti adeguate ai temi trattati mediante l'utilizzo di internet.
- la capacità di esprimersi a livello orale in maniera sufficientemente chiara, anche se a volte non organizzata, usando la terminologia specifica, secondo criteri di pertinenza e coerenza, senza tuttavia una completa autonomia nel proporre le tematiche;
- la capacità di partecipare ad un dibattito con i compagni e con l'insegnante;
- la capacità di leggere e comprendere un testo, ancorché alcuni studenti devono essere guidati nella comprensione.

Diversi studenti hanno, tuttavia, evidenziato difficoltà nell'espressione scritta su temi di contenuto discorsivo che siano riferibili a tematiche di natura tecnica.

Va altresì sottolineato il fatto che alcuni studenti presentano problemi di DSA e a tal proposito si ricorda sono state concordate con la famiglia idonee strategie e misure dispensative e compensative. Detti alunni hanno evidenziato difficoltà di comprensione del testo e di organizzazione delle conoscenze. Le esercitazioni scritte e quelle orali sono state valutate sulla base di quanto concordato con la famiglia.

## **CONTENUTI DISCIPLINARI**

### ***A) Il bilancio di esercizio quale principale prodotto del sistema informativo: formazione e interpretazione***

#### **Contenuti**

- L'area funzionale dell'amministrazione: obiettivi e strutture
- Formazione del bilancio con le scritture di assestamento e rettifica
- Analisi dei principali vincoli tributari in funzione del passaggio dal reddito civilistico al reddito fiscale, IRAP
- Capacità informative del bilancio: lettura e interpretazione
- Analisi per indici
- Capacità informative e logica dell'analisi per flussi (cenni)
- Il bilancio consolidato: funzione (cenni)

#### **Copresenza**

Utilizzo foglio elettronico per la creazione di modelli di calcolo

### ***B) Strategie, pianificazione strategica e programmazione aziendale***

#### **Contenuti**

- La programmazione aziendale: livello strategico e operativo
- Il business plan (costruzione di un semplice modello)
- Controllo dei costi e metodologie di calcolo: full costing, direct costing, ABC (cenni) i costi nelle decisioni aziendali;
- Break even analysis:
- Controllo di gestione ed i suoi strumenti: il budget e la sua articolazione, la formazione dei budget settoriali, budget investimenti e budget finanziario, controllo budgetario e sistema di reporting;
- L'analisi degli scostamenti.

#### **Copresenza**

Utilizzo foglio elettronico per la creazione di modelli di calcolo

## **ALTRI ARGOMENTI DA TRATTATI SINTETICAMENTE**

### **A) La comunicazione della marca**

- Strategie per la diffusione dell'immagine
- Strategia di comunicazione del brand
- Promozione e commercializzazione dei prodotti

### **B) Il marketing del territorio**

- Le tendenze del mercato turistico
- Il marketing del territorio
- Elementi per le strategie di marketing
- Finanziamenti pubblici

Sui detti argomenti non sono stati svolti approfondimenti specifici.

**Nel mese di maggio esercizi di riepilogo per preparazione all'esame**

**PROGRAMMA SVOLTO SINO ALLA DATA DEL 15/05/2013 : tutto svolto**

- **ORE EFFETTUATE → n ° 188**
- **Di cui in copresenza 47**

**DA SVOLGERE SUCCESSIVAMENTE AL 15/05/14 → N.° ORE PREVISTE 24  
DI CUI COPRESENZA 6**

## **1. METODI**

L'attività didattica è stata effettuata principalmente con :

2. lezioni frontali per quanto concerne gli argomenti di natura teorica, integrate con proiezioni e lettura ed analisi di esercitazioni con strumenti informatici;
3. esercitazioni pratiche sia manuali che attraverso strumenti informatici e software operativi quali Excel / Powerpoint, Word ( ore di copresenza);

## **4. MEZZI**

Sono stati usati abitualmente i testi in adozione, affiancati talvolta da fotocopie o files pdf di materiali didattici, nonché l'utilizzo di software generali (Office);

- Lavagna luminosa collegata al computer

## **5. SPAZI**

L'aula scolastica e laboratori

## **6. CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE ADOTTATI**

### **Criteri di valutazione**

La valutazione ha preso in considerazione i seguenti aspetti:

- conoscenza degli argomenti e dei testi letti;
- capacità di argomentazione e rielaborazione personale;
- uso controllato e corretto dei termini specifici della materia ad indirizzo economico sia nell'esposizione scritta che in quella orale.

Per quanto riguarda le prove scritte, si è tenuto conto dei seguenti fattori:

- pertinenza e correttezza delle argomentazioni addotte e o dei calcoli proposti;
- quantità e qualità delle informazioni possedute, estensione e profondità delle conoscenze dimostrate;
- capacità argomentativa e di articolazione logica;
- capacità di formulare giudizi autonomi e motivati;

Sia per le prove scritte che per quelle orali si è fatto riferimento alle griglie di valutazione del POF

### **Strumenti di valutazione**

#### ***Per le verifiche orali:***

- colloqui orali, distinti in verifiche su parti limitate del programma e in verifiche scritte su argomenti teorici;

#### ***Per le verifiche scritte:***

- esercizi pratici sui diversi moduli omogenei;
- utilizzo software per la costruzione di modelli atti a risolvere semplici problemi, con particolare riferimento all'analisi di bilancio

A disposizione della commissione sono depositati in segreteria esempi delle prove e delle verifiche effettuate.

**LIVELLO DI SUFFICIENZA : la sufficienza nei moduli sopra descritti potrà essere ottenuta ove lo studente dimostri :**

- a) di conoscere i principali aspetti di ciascun argomento trattato;
- b) sappia esprimere le conoscenze usando un linguaggio con terminologia appropriata e specifica;
- c) sia in grado di risolvere semplici problemi mediante l'utilizzo e la conoscenza di formule inverse e/o semplici equazioni di primo grado;

**7. ATTIVITA' DI RECUPERO, SOSTEGNO O APPROFONDIMENTO  
EVENTUALMENTE SVOLTE IN AMBITO CURRICOLARE O  
EXTRACURRICOLARE**

Non effettuate, viste le non gravi insufficienze.

**8. STAGE.**

L'attività di stage nelle aziende è stata svolta nei precedenti anni scolastici. Nel presente anno scolastico sono stati effettuati approfondimenti delle tematiche, e sono stati organizzati una serie di incontri ed uscite didattiche aventi riguardo aspetti di natura doganale ed è stato seguito un percorso riferito all'industria del caffè a Trieste, con una visita aziendale.

**Trieste, 13/05/2016**

**Il docente  
(Prof. Maurizio Dovier )**

.....

**Il docente in copresenza  
Prof. Fabiana Trimboli**

\_\_\_\_\_