



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“L. da VINCI” – G.R. CARLI - S. de SANDRINELLI”

34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3

tel.: 040 309 210 – 040 313 565

fax: 040 312 472 sito <http://www.davincits.it>

e-mail: davincidesandrinnelli@yahoo.it - tstd020001@istruzione.it

C.F.: 80020660322

CIRCOLARE ALUNNI N. 102
CIRCOLARE DOCENTI N. 142
CIRCOLARE ATA N. 116

Ai Docenti
Agli Studenti
Al Personale ATA
SEDE

Trieste, 15 febbraio 2013

Oggetto: Fiera delle Professioni 2013

Il giorno 20 febbraio 2013, le classi quinte dell’Istituto parteciperanno alla **Fiera delle Professioni** secondo il seguente calendario:

CALENDARIO DELLE ATTIVITA’ PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO
20 FEBBRAIO 2013
Camera di Commercio, Piazza della Borsa 14

Gli studenti delle classi quinte si recheranno presso la **Camera di Commercio di Trieste** per partecipare a incontri con Enti Locali, Associazioni di Categoria e ordini professionali, secondo il seguente orario:

Classi e accompagnatori	Giorno e ora
5 G : GERONI 5 H : GIORDANO 5 O : MENON 5 P : DOVIER 5 Q: ZULIAN 5 A: POTLECA 5 C: MARINO 5 D: CALELLA	20 febbraio 2013 Ore 8.30-11.00 Ritrovo: ore 8.15 nell’atrio della Camera di Commercio

Gli allievi ed i docenti si ritroveranno direttamente presso la Camera di Commercio di Trieste. **Alla fine delle attività, gli studenti rientreranno in Istituto.** Sarà rilevata la presenza degli studenti partecipanti. Ciascun docente accompagnatore (cui verrà dato l’elenco degli studenti partecipanti) registrerà la presenza degli allievi con firma o con appello nominale.

Al momento del ritrovo, nell’atrio della Camera di Commercio, il personale della Camera di Commercio e dell’Ufficio Scolastico Regionale provvederà all’accoglienza e ad indicare le sale in cui si svolgeranno le attività.

Tutti gli incontri avranno luogo al primo piano e nella saletta “Corsi” al terzo piano.

Sarà compito di ciascun docente accompagnatore, sia per le attività che si svolgeranno al mattino del 18 febbraio presso il Liceo Galilei che per quelle previste presso la Camera di Commercio:

1. accompagnare gli allievi e supportare gli organizzatori presenti;
2. svolgere efficace opera di sorveglianza del corretto e ordinato svolgimento della manifestazione;
3. provvedere a segnalare agli organizzatori e ai rispettivi Dirigenti scolastici eventuali comportamenti scorretti, ai fini dell'assunzione dei provvedimenti disciplinari previsti dalla normativa vigente.

Vista la necessità di rispettare rigorosamente le modalità e i tempi indicati, tutti – studenti e docenti accompagnatori – sono invitati alla massima fattiva collaborazione, della quale fin d'ora si ringrazia.

Si ringrazia i docenti per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Teodoro Giudice