



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“L. da VINCI – G. R. CARLI - S. de SANDRINELLI”
Sede Centrale: 34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3
tel.: 040 309 210 – 040 313 565
fax: 040 312 472 sito <http://www.davincits.it>
e-mail: davincidesandrinelits@yahoo.it - tstd020001@istruzione.it
C.F.: 80020660322

CIRCOLARE DOCENTI N. 60
CIRCOLARE ALUNNI N. 36
CIRCOLARE A.T.A. N. 52

Trieste, 4 novembre 2011

Ai docenti
Agli alunni
Al personale A.T.A.
SEDE

Oggetto:

1. orario di ricevimento degli Uffici;
 2. orario di ricevimento del Dirigente Scolastico, del Direttore S.G.A. e del Vicepresidente;
 3. uso del telefono nella Sede di via Veronese.
-
1. l'orario degli Uffici dell'Istituto (Segreteria Amministrativa, Segreteria Didattica, Ufficio Protocollo) per l'a.s. 2011/2012 è il seguente:

DAL LUNEDI' AL SABATO
DALLE ORE 10.30 ALLE ORE 11.30

La Segreteria Didattica sarà aperta nella Sede di via Veronese anche

IL MARTEDI' POMERIGGIO
DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 17.00

e nella Sede di via Diaz anche

IL GIOVEDI' POMERIGGIO
DALLE ORE 16.30 ALLE ORE 19.30

Solo per gli alunni, la Segreteria Didattica è aperta anche durante gli intervalli.

2. Il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A. e il Vicepresidente ricevono su appuntamento; ricevono solo gli alunni e i docenti durante gli intervalli.
3. per effettuare le chiamate esterne nella Sede di via Veronese, al fine di utilizzare un ambiente silenzioso e di non interferire con il lavoro degli uffici, il personale utilizzerà il telefono dell'aula Ascolto (chiavi presso i Collaboratori scolastici del primo piano), avendo cura di **compilare l'apposito registro**. Si ricorda che non è consentito effettuare telefonate ad uso privato.
Si ringrazia per la collaborazione.

I punti 1 e 2 della presente circolare vanno dettati sul diario personale degli allievi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Egle BRANCIA)