



Istituto Statale di Istruzione Superiore  
“L. da VINCI – G. R. CARLI - S. de SANDRINELLI”  
Sede Centrale: 34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3  
tel.: 040 309 210 – 040 313 565  
fax: 040 312 472 sito [http: www.davincits.it](http://www.davincits.it)  
e-mail: [davincidesandrinellits@yahoo.it](mailto:davincidesandrinellits@yahoo.it) - [tstd020001@istruzione.it](mailto:tstd020001@istruzione.it)  
C.F.: 80020660322

CIRCOLARE DOCENTI N. 52  
CIRCOLARE A.T.A. N. 47

Trieste, 28 ottobre 2011

Ai Docenti  
Al Personale A.T.A.  
- S E D E -

**Oggetto:** Convocazione dei Consigli di Classe di novembre.

**I Consigli di Classe di novembre sono convocati secondo il calendario allegato per discutere il seguente Ordine del Giorno:**

**Prima parte (solo Docenti del Consiglio di Classe)**

1. Verifica dei presenti;
2. Eventuale delibera di approvazione del/dei verbali delle precedenti sedute del Consiglio di classe.
3. Programmazione didattica del Consiglio di Classe: approvazione definitiva;
4. Programmazione didattica individuale: verifica;
5. Situazione debiti-crediti (solo per Istituto “Carli” serale);
6. Varie ed eventuali.

**Seconda parte (con Rappresentanti Studenti e Genitori: questi ultimi solo per le classi diurne)**

1. Presentazione dei Rappresentanti Genitori e Studenti;
2. Andamento didattico e disciplinare;
3. Delibera dell'area di progetto e designazione dei docenti referenti (solo per le classi coinvolte);
4. Attività integrative, visite guidate e proposte per il viaggio d'istruzione e docenti accompagnatori;
5. Partecipazione a progetti;
6. Attività di stage (solo per le classi quarte e quinte Istituti “da Vinci” e “Carli” e per le classi terze Istituto “de Sandrinelli”);
7. Alternanza scuola-lavoro e attività di stage (solo per le classi quarte e quinte Istituto “de Sandrinelli”);
8. Interventi dei Rappresentanti;
9. Varie ed eventuali;
10. Approvazione del presente verbale.

I Rappresentanti di classe interverranno dopo 15 min dall'inizio di ogni riunione. Vista la presenza della componente alunni e genitori, deve essere dato ampio spazio alla discussione in presenza dei Rappresentanti di classe, limitando alla sola componente Docenti i punti all'O.d.G. strettamente necessari.

**Le riunioni dedicate agli allievi con D.S.A.**, ai sensi D.M. n. 5669 del 12.07.11, saranno utilizzate come occasione per organizzare i dovuti incontri con le relative famiglie. In tale riunione, le famiglie presenteranno il P.D.P. (Piano Didattico Personalizzato), che dovrà essere integrato assieme ai docenti. L'originale dovrà essere consegnato alla referente D.S.A., mentre una copia resterà al Coordinatore di classe e un'altra andrà consegnata alle famiglie, anche attraverso i ragazzi stessi.

In tale riunione, il Segretario verbalizzante provvederà a redigere in forma libera un breve verbale (che verrà consegnato alla referente D.S.A. e conservato in una cartella riservata, quindi non nel registro dei verbali del Consiglio di classe), riportando gli elementi essenziali emersi durante la discussione.

In assenza del Dirigente Scolastico o suo collaboratore, i Docenti Coordinatori sono delegati a presiedere i Consigli di classe.

E' disponibile sul sito [www.davincits.it](http://www.davincits.it) il modello per la redazione del verbale, da adattare alle specifiche situazioni e classi.

p. IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Egle BRANCIA)