



Ministero dell'Economia e delle Finanze
Ragioneria Territoriale dello Stato
Trieste

Trieste, addì 25 MAR 2011

A
Uffici di Servizio
Loro sedi

Prot. N° 6134

Risposta alla nota del

Siv. Sez. N°

OGGETTO : Mod. 730/2011. Assistenza fiscale. SI INVITANO GLI UFFICI IN INDIRIZZO A DARE LA MASSIMA DIFFUSIONE ALLA PRESENTE NOTA

Si comunica che il personale interessato all'assistenza fiscale diretta prestata dalla Ragioneria Provinciale dello Stato, potrà consegnare personalmente il mod. 730/2011 presso gli Uffici di Corso Cavour 2/2, piano 2° stanza 19, dal giorno **4.4.2011 al giorno 2.5.2011**, agli orari sotto indicati :

da lunedì a venerdì ore 10 – 12

lunedì e giovedì ore 15 - 17.

I suddetti modelli, compilati e sottoscritti dal contribuente, dovranno contenere, oltre gli elementi prescritti da disposizioni di carattere generale, i dati e le notizie relative ai redditi posseduti e gli eventuali oneri detraibili e deducibili, nonché tutti gli altri elementi necessari alla determinazione del reddito imponibile. A tal proposito, si rimanda a quanto prescritto nelle Istruzioni per la compilazione – mod.730/2011 Sz. II guida alla compilazione della dichiarazione.

Il mod. 730/2011 deve essere presentato già compilato e sottoscritto, assieme alla busta contenente l'eventuale scelta dell'8‰, nonché la scelta del 5‰(mod.lli 730- 1 e 730 – 1 bis). In caso di dichiarazione congiunta la busta deve essere una sola, contenente sia la scelta del dichiarante che del coniuge. Si rammenta inoltre che non devono essere allegati documenti probatori (fatture, scontrini attestazioni varie, etc.).

Le singole dichiarazioni presentate da un delegato, e non per il tramite dell'Ufficio di servizio, dovranno essere corredate da delega scritta con allegata copia del documento di riconoscimento del dichiarante.

All'atto della consegna della dichiarazione e della busta contenente i mod.lli 730 – 1 e 730 – 1 bis, dopo un preventivo controllo di regolarità formale della stessa, ai contribuenti verrà rilasciata ricevuta attestante l'avvenuta presentazione.

I modelli trasmessi dagli Uffici, a mezzo delegati, potranno essere consegnati fissando un appuntamento, contattando, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 10 i numeri telefonici:

- 040 7785212 Sig. BUSDRAGHI Alberto

040 7785259 Sig.ra BERTONI Antonella,

oppure inoltrando la richiesta a alberto.busdraghi@tesoro.it.

Si invitano i Sig.ri utenti e i delegati ad attenersi, per quanto possibile, agli orari indicati e concordati.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

IL DIRETTORE

Dott. Mariagiuseppina ROSSATO

PER IL DIRETTORE

Il Direttore Sostituto

Alberto Busdraghi