



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“L. da VINCI – G. R. CARLI - S. de SANDRINELLI”
Sede Centrale: 34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3
tel.: 040 309 210 - 040 313 565
fax: 040 312 472 sito <http://www.davincits.it>
e-mail: davincidesandrinelits@yahoo.it - tstd02000l@istruzione.it
C.F.: 80020660322

CIRCOLARE DOCENTI N. 101

Trieste, 5 dicembre 2009

Ai Docenti
Ai Segretari e Coordinatori di Classe
S E D E

OGGETTO:

1. riforma della Scuola Secondaria;
2. indicazioni per la tenuta del verbale del Consiglio di Classe.

1. in relazione al progetto di riforma della Scuola secondaria, si segnala che sul sito **www.indire.it** è possibile porre domande, ricevere materiale illustrativo o comunque consultare documentazione on line relativamente ai Regolamenti di riordino, con particolare riferimento agli Istituti Tecnici e Professionali;
2. da un controllo fatto sui Verbali del Consiglio di Classe, risulta che in molti casi la redazione è **incompleta o disordinata**. Si ricordano in particolare le seguenti indicazioni, peraltro già a conoscenza dei docenti:
 - *il verbale va compilato possibilmente secondo il fac-simile predisposto, disponibile sul sito dell'Istituto;*
 - *il verbale va redatto in modo completo e ordinato;*
 - *il verbale va letto e firmato dal Presidente (Coordinatore di classe o Dirigente scolastico);*
 - *il verbale va incollato e timbrato in tutte le sue pagine dopo la firma del Presidente;*
 - *il verbale deve essere compilato e consegnato **AL MASSIMO** entro 10 giorni dalla data della riunione.*

Si rammenta che i punti discussi all'O.d.G. di ogni Consiglio sono essenziali per la didattica; qualora il Verbale fosse incompleto o addirittura mancante, **non si potrà dar luogo** allo svolgimento di attività come la programmazione di iniziative, visite d'istruzione, ecc. con evidente danno per gli alunni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Teodoro GIUDICE)