



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"L. da VINCI - G.R. Carli - S. de SANDRINELLI"
34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3
tel.: 040 309 210 - 040 313 565 - 040 309 238
fax: 040 312 472 - 040 309 478
e-mail: davincidesandrinellits@yahoo.it - tstd02000l@istruzione.it
C.F.: 80020660322

CIRCOLARE DOCENTI N. 34

Trieste, 9 ottobre 2009

Ai Docenti
SEDE

Oggetto: Consigli di classe del mese di ottobre – modulistica.

Sono disponibili sul sito www.davincits.it nell'Area riservata i seguenti files:

- modello di **Documento di programmazione didattica individuale**;
- modello di **Documento di progettazione del Consiglio di Classe**;
- modello di **Verbale**, da adattare alle specifiche situazioni e classi;
- **Vademecum** per Coordinatori e Segretari dei Consigli di Classe;
- **Linee guida** per gli alunni N.A.I. (Neo Arrivati in Italia).

Si ricorda che:

- in assenza del Dirigente Scolastico, i docenti Coordinatori sono delegati a presiedere i Consigli di Classe;
- l'approvazione definitiva del Documento di progettazione del Consiglio di Classe è all'O.d.G. dei Consigli del mese di novembre, per cui in quelli di ottobre il Coordinatore provvederà, **con la collaborazione di tutto il Consiglio**, solo alla stesura di una bozza;
- al Documento di progettazione del Consiglio di Classe nella sua stesura definitiva andrà allegato il Documento di programmazione didattica individuale, che va compilato da parte di ogni docente e va consegnato al Coordinatore di Classe entro il 9 novembre 2009;
- le Linee guida per gli alunni N.A.I. sono alcune semplici raccomandazioni che possono aiutare i docenti a lavorare meglio con gli allievi non italofofoni.

Inoltre:

- il **Documento di programmazione didattica individuale** va compilato in **tre copie**:
 1. da conservare nel Registro personale;
 2. da dare al Coordinatore, che raccoglie i Documenti compilati da ogni docente del Consiglio di Classe e li consegna in Segreteria Didattica;
 3. da riporre nella cartellina contenuta nel Registro di Classe.
- il **Documento di progettazione del Consiglio di Classe** va compilato in **due copie**:
 1. da allegare al Verbale dei prossimi Consigli di Classe di novembre;
 2. da riporre nella cartellina contenuta nel Registro di Classe, assieme alle programmazioni didattiche individuali.

Si invita a rispettare tali indicazioni allo scopo di uniformare le buone prassi dell'Istituto e a garantirne la coerenza e la trasparenza. Il prof. Piccolo è comunque a disposizione dei docenti per qualsiasi chiarimento in merito.

Si ringrazia sentitamente per la collaborazione di tutti.

f.to Il Dirigente Scolastico
(dott. Teodoro GIUDICE)